



ofiConta

El programa especializado para
la contabilidad de Empresas



ADAPTADO
a las
NIC/NIIF





ofiConta

El programa especializado para la Contabilidad de Empresas

- Ficheros

Parámetros, con los datos generales de la empresa, que ayudarán a adecuar y personalizar el programa a nuestras necesidades: datos identificativos de nuestra empresa, porcentajes de IVA, soportado, repercutido, bienes de inversión y adquisiciones intracomunitarias. También le indicamos la divisa base y alternativa para introducción de apuntes e impresión de documentos, año de ejercicio (**2 ejercicios en línea**, por lo que podemos seguir introduciendo apuntes del siguiente ejercicio, sin necesidad de haber cerrado aún), fecha hasta la que consideramos intocables los apuntes ya introducidos y si queremos llevar contabilidad departamental o por proyectos (es decir, una "paracontabilidad por carpetas", ejemplo por obras en una empresa constructora). Le podemos programar que compruebe automáticamente la validez de los números de facturas existentes, para evitar errores y duplicidades.

Cuentas, a 6 niveles, con 1 (grupo), 2 (subgrupo), 3 (mayor), 4 (clasificadorio), 7 (delegación), y 11 cifras (auxiliar), aunque en la práctica sólo hay que teclear las cifras significativas (ej: el cliente 43000000023 se teclearía 43.23). Contempla Nombre de la Cuenta, Divisa, Clave (para introducir apuntes o consultar sólo por ciertas personas), saldos de origen y mensuales, pudiendo llevar 2 ejercicios en línea.

Bancos, con todos los bancos que vayamos a usar, tanto nuestros como de nuestros clientes. El programa ya incluye más de 60.000 oficinas bancarias introducidas para evitar errores.

Divisas, que utilizaremos con su cambio correspondiente respecto a la moneda base.

Delegaciones, pudiendo controlar hasta 999 sucursales, con rentabilidades individualizadas.

Conceptos predefinidos, hasta 999, para la introducción de apuntes.

Fichas, con información fiscal, para la confección de los modelos impuestos (ej: modelo 347 de declaración de Ingresos y Pagos). Si utilizamos **OfiGes**, estos datos se actualizan automáticamente.

Presupuesto, de aquellas cuentas que queramos llevar su control presupuestario, indicándonos desviaciones absolutas y porcentuales mensuales respecto al presupuesto y al ejercicio anterior, así como gráficos comparativos. Podemos variar y simular fácilmente calculando sobre los datos del ejercicio anterior o sobre el presupuesto ya establecido. Podemos usar "comodines" para agrupación de cuantas auxiliares en una consolidada, así como poder configurar Zonas y Grupos independientemente de las Delegaciones.

Departamentos/Proyectos, a 2 niveles, 2 y 6 cifras. Sólo si queremos llevar contabilidad paralela por proyectos o departamentos.

Asientos Predefinidos, con los más habituales para que solo tengamos que introducir fecha, nº de documento e importe. Ya vienen incorporados numerosos asientos que podemos modificar, añadir, etc., para nuestro uso particular.

	Ejercicio Anterior	Presupuesto	Desviación(%)	Ejercicio Actual	Desviación(%)
Enero	76.012,28	44,00	999,99	103.007,64	999,99
Febrero	65.189,45	44,00	999,99	82.464,99	999,99
Marzo	92.727,06	55,00	999,99	101.252,44	999,99
Abril	93.283,08	66,00	999,99	104.010,07	999,99
Mayo	83.840,68	77,00	999,99	96.539,87	999,99
Junio	77.652,10	88,00	999,99	84.347,09	999,99
Julio	65.162,13	99,00	999,99	73.472,37	999,99
Agosto	60.633,35	44,00	999,99	73.249,65	999,99
Septiembre	96.514,43	32,00	999,99	93.207,00	999,99
Octubre	111.361,92	3,00	999,99	125.932,50	999,99
Noviembre	93.953,13	2,00	999,99	77.187,21	999,99
Diciembre	-915.929,61	3,00	-999,99	101.439,61	999,99
TOTAL	0,00	567,00	-100,00	1.122.710,44	999,99

- Contabilidad General

Entrada/Rectificación de Apuntes, con numeración por asientos/lineas, numerador identificativo opcional, fecha y tipo de asiento. Podemos introducir apuntes simples (en una misma línea Banco o Caja) o compuestos de varias líneas; con desglose automático o manual del IVA (varios tipos); con vencimientos y domiciliaciones; fechas de valor para apuntes bancarios; expediente (sólo si llevamos contabilidad por proyectos) y con divisa diferente a la básica. Desde el propio apunte se puede puntear y acceder al detalle del mayor de la cuenta. Tenemos calculadora incorporada, cuadre automático, apertura de cuentas, etc...

Visor de Apuntes, para fácil localización y listado de apuntes.

Punteo de Cuentas, para marcar aquellos apuntes ya conciliados, pudiendo hacerlo por cuentas, fechas y nº de apunte.

Balances de Comprobación y Situación, pudiendo efectuarlos de cualquier fecha y a cualquier nivel, en formatos oficiales o

diseñados por Vd., consolidados o por Delegaciones. Genera fichero para Registro Digital y exporta a EXCEL.

Mayores, con detalle de apuntes seleccionando por cuentas, fechas y nº de facturas. Desde una línea accedemos directamente al apunte original para poder modificarlo. Además del saldo contable, nos permite saber el saldo ya conciliado y sin conciliar, así como los vencimientos pendientes y saldo virtual por fechas de compromiso. Genera fichero para Registro Digital y exporta a EXCEL.

Diario, pudiendo listarlo en formato oficial o borrador y seleccionando por fechas, nº de apunte y tipo de asientos. Para grandes volúmenes permite la impresión en formato Resumido. Genera fichero para Registro Digital y exporta a EXCEL.

Control de Documentos, para llevar seguimiento del saldo de la cuenta por documentos. Es decir, sabemos que un cliente

Contabilidad Presupuestaria

Si importante es conocer al día la situación exacta de la empresa, aún más interesante es saber cómo deberíamos estar a una fecha determinada y cómo estamos en realidad, con indicación de cumplimientos de objetivos y dónde se producen las desviaciones.

Creación y mantenimiento de Cuentas, a cualquier nivel (recomendable, auxiliar) con comparativas con ejercicio anterior y objetivos, pudiendo generar multitud de estadísticas gráficas. Ayuda a establecer los objetivos.

Simulación de Explotación, con comparativa entre situación esperada y realidad.

Balance Presupuestario, de cualquier fecha y a cualquier nivel, con selección de tipo de desviaciones.

Comparativo de Sucursales, Balances y Explotaciones por Sucursales, pudiendo establecer consolidaciones distintas por Zonas o Grupos a efectos comerciales estratégicos.

Contabilidad Fiscal

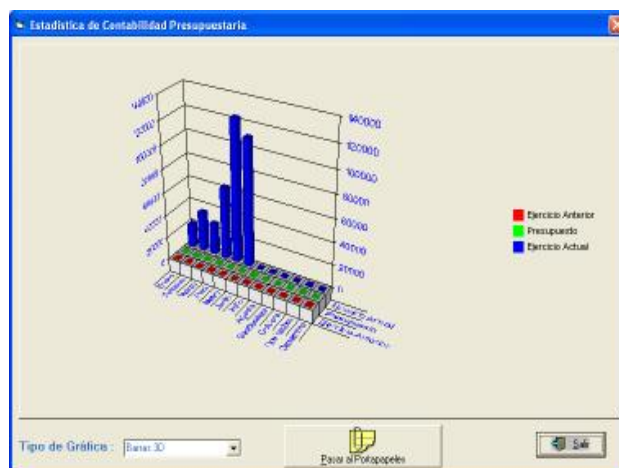
Para la ayuda a la cumplimentación de las obligaciones e impresos fiscales.

I.V.A., con listados oficiales de los Libros de Facturas Emitidas, Recibidas, y Bienes de Inversión, obteniendo resumen final por tipos de bases imponibles.

Regímenes de Estimación, listado de los Libros de Ingresos, Compras y Gastos en E.O.S.

Cuentas Anuales, para la impresión de la Memoria y Cuadro de Financiamiento.

Impresos Oficiales, para la impresión de los modelos oficiales 110, 115, 300, etc. Importante es la confección del modelo 347 (volumen de ingresos y pagos) pudiendo hacerlo en modelo oficial o en disquete y enviando cartas de comprobación a los declarados.



Contabilidad Inmovilizados

Bienes, con registro individualizado de cada inversión efectuada: descripción, localización, suministrador, fecha y precio compra, valor residual, compañía aseguradora, nº póliza, vencimiento y capital asegurado. Nos permite indicar nº de años a amortizar, tipo amortización (porcentaje lineal, creciente o decreciente) y período (mensual o anual), así como cuentas de amortización.

Tablas de Amortización, con los tipos/plazos máximos permitidos por la ley.

Valor Contable, listado de Inmovilizado con precios de compra, importes amortizados y valor contable actual, individualizado por bienes.

Histórico de Apuntes, listado de todos los apuntes de amortización generados (de todos los ejercicios).

Simulación de Amortización, para ver el importe previsto de amortización y evaluar su impacto financiero y fiscal en los resultados.

Generación de Apuntes reales de amortización y su integración en el Diario.

Baja de Bienes, cuando se produce la venta o inutilización del bien.

• Nóminas

No es para confeccionar las nóminas, es para evitarse la tediosa y repetitiva tarea de contabilizar todos los meses dichos apuntes así como para facilitar la labor de los pagos a los trabajadores.

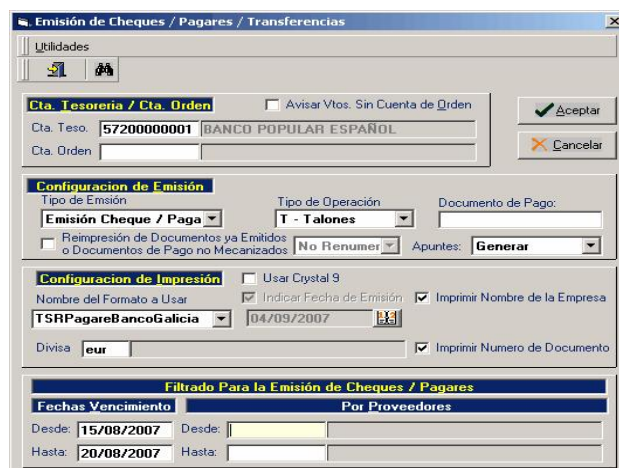
Empresas, con indicación de las cuentas a utilizar para Sueldos, Dietas, IRPF, Seguridad Social y pagos en especie.

Pagos, con indicación de su nombre, orden y periodo de fechas.

Trabajadores, con sus datos de afiliación, bancarios y contables.

Movimientos, en cada paga iremos introduciendo los importes desglosados de cada trabajador y el programa nos calculará los netos y procederá a su correcta contabilización (departamentos incluidos) generando los vencimientos para su pago.

Pagos, que se efectuarán bien mediante impresión automática o manual de talones, bien mediante generación automática de transferencias bancarias.



• Utilidades

Búsqueda de Descuadres e Importes, ejemplo: recibimos un cargo en el banco y no sabemos más que el importe. Aquí podremos averiguar su procedencia.

Reconstrucción de Índices y Saldos de apuntes y cuentas en caso de desastre informático (averías, caídas de la red, base de datos, etc.).

Extracción de Datos, para enviar a otro sitio (ej. asesoría fiscal).

Cálculo de Préstamos y Capitalizaciones, calculadora financiera con indicación de cuotas (amortización de capital e intereses) y valor pendiente, en función de plazos y % de interés.

Diseño de Formularios, para la personalización de los documentos.

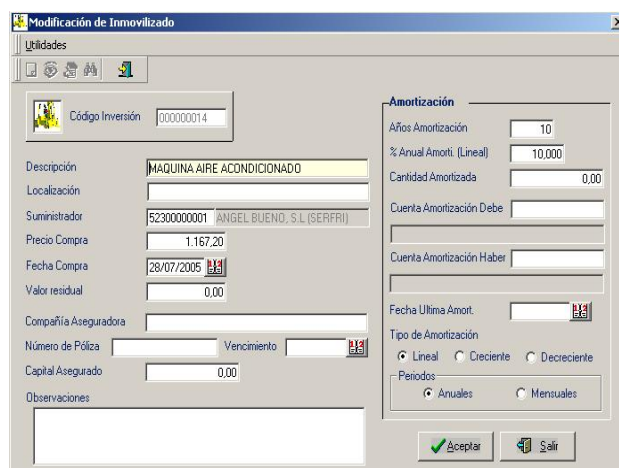
Generador de Informes, para la elaboración de informes con contenido a nuestro gusto.

Recogida de Apuntes, para la importación e integración de apuntes externos generados por otras aplicaciones.

Copias de Seguridad, fácil método de copiar o restaurar nuestra contabilidad desde otros soportes magnéticos.

Cambio de Cuentas, para cambiar todos los apuntes, vencimientos y registros de IVA desde una cuenta a otra. Muy útil para cuando existen cuentas "duplicadas" y nos damos cuenta a los meses de movimiento.

Importaciones de apuntes desde otros programas de gestión no OFI, así como desde ficheros EXCEL.



con Ofimática te lo ponemos fácil

OfiConta recoge e integra apuntes, vencimientos y registros de IVA de programas Ofi de:

Agencias de Viaje,
Hoteles,
Distribución,
Salones,
Almacenes,
Restaurantes,
Mayoristas,
Autocares,
etc... y otros programas de terceros.



ofiConta

El programa especializado para la Contabilidad de Empresas



De uso extremadamente sencillo, el programa **OfiConta** le permite mecanizar todas las facetas contables de su empresa. Así además del módulo de Contabilidad General de Entrada de Apuntes, Diarios, Balances, Extractos, etc., contempla las áreas de Contabilidad Financiera (con una muy completa gestión de Tesorería y Banca Electrónica), Contabilidad Analítica (con Cuentas de Explotación, Pérdidas y Ganancias, memoria), Contabilidad Presupuestaria (Balances, Explotación y Simulaciones), Gestión de Inmovilizados (con detalle de Bienes, tablas de amortización, generación y simulación de apuntes), Fiscal (con elaboración de modelos oficiales IVA, 347, libros, etc.) y contabilización de Nóminas (con ficheros de trabajadores, empresas, emisión de cheques...).



Integrado con:



OfiViaje



OfiMayor



OfiTour



OfiBus



OfiActiv



OfiGrupos



OfiHotel



OfiHostal



OfiBarman



OfiRural



OfiEventos



OfiCentral



OfiHCadena



OfiBingo



OfiGes



OfiPeluu



OfiFruta